

*Salerno Solidale S.p.A.*

**PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE  
DELLA CORRUZIONE E DELLATRASPARENZA  
2024 – 2026**

**Allegato 1  
Monitoraggio**

**Sommario**

1	PREMESSA .....	4
2	VALUTAZIONI COMPLESSIVE E ESECUTIVE SUMMARY.....	4
3	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E DEGLI ESITI DEL MONITORAGGIO.....	5
3.1	<b>MONITORAGGIO TRASPARENZA .....</b>	<b>5</b>
4	MONITORAGGIO MISURE GENERALI .....	5
4.1	<b>ANALISI DI CONTESTO.....</b>	<b>5</b>
4.2	<b>INCOMPATIBILITA' E INCONFERIBILITA' .....</b>	<b>6</b>
4.3	<b>PANTOUFLAGE .....</b>	<b>7</b>
4.4	<b>FORMAZIONE .....</b>	<b>8</b>
4.5	<b>ROTAZIONE DEL PERSONALE .....</b>	<b>8</b>
4.6	<b>WHISTLEBLOWING.....</b>	<b>9</b>
4.7	<b>ACCESSO CIVICO .....</b>	<b>9</b>
4.8	<b>MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE.....</b>	<b>10</b>
4.8.1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE.....	10
4.8.2	AFFIDAMENTO DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE .....	11
5	MAPPATURA PROCESSI .....	12

**MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE E SULL'IDONEITÀ  
DELLE MISURE PER L'ANNUALITÀ 2023**

Il Responsabile della Corruzione e Trasparenza della Società, in ragione della funzione attribuitagli, con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023 – 2025 (*di seguito anche "PTPC"*), ha monitorato lo stato di attuazione delle Misure generali e specifiche nonché gli adempimenti in materia di Trasparenza.

Il presente documento contiene una sintesi delle attività di monitoraggio svolte e delle principali considerazioni emerse.

## 1 PREMESSA

Il PTPC costituisce il documento di programmazione attraverso il quale la Società, in linea ed in coerenza con le indicazioni formulate a livello nazionale in sede di PNA, definisce e sistematizza la propria strategia di prevenzione della corruzione.

Il Piano ha un carattere attuativo volto a implementare misure generali di prevenzione quali, a titolo esemplificativo: la formazione, il codice etico e comportamentale, l'istituto del whistleblowing, il monitoraggio su situazioni di inconferibilità e incompatibilità, la trasparenza, nonché le misure specifiche sulla base delle attività e dei processi posti in essere dalla Società.

Il Piano adottato dalla Società rappresenta il proseguimento dei Piani precedenti in attuazione del più generale principio di miglioramento continuo e progressivo, ed è rivolto al costante sviluppo, aggiornamento ed implementazione delle strategie e delle misure volte alla prevenzione dei fenomeni corruttivi.

Il monitoraggio e il riesame periodico costituiscono una fase fondamentale del processo di gestione del rischio attraverso cui verificare l'attuazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione nonché il complessivo funzionamento del processo stesso e consentire in tal modo di apportare tempestivamente le modifiche necessarie.

Ai sensi dell'art. 1 c. 9 della legge 190/2012 il RPCT è "chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Piano", pertanto a tal fine sono riconosciuti al RPCT poteri di vigilanza sull'attuazione effettiva delle misure, nonché di proposta delle integrazioni e delle modifiche delle stesse ritenute più opportune.

Pertanto, nel presente documento si riportano gli esiti delle attività svolte al fine di monitorare l'attuazione delle misure pianificate, nonché per valutarne l'idoneità ed individuare eventuali azioni di miglioramento.

## 2 VALUTAZIONI COMPLESSIVE E ESECUTIVE SUMMARY

In coerenza con il proprio piano di attività RPCT ha svolto le attività di monitoraggio attraverso l'acquisizione, dai diversi responsabili delle Misure previste dal Piano, delle informazioni rilevanti ai fini di effettuare:

- ***una valutazione sullo stato di attuazione delle misure<sup>1</sup>;***
- ***una verifica sull'idoneità delle misure<sup>2</sup>;***
- ***una verifica sulla Mappatura complessiva dei processi aziendali per una tempestiva***

---

<sup>1</sup> PNA 2019 "Allegato 1 – par 6.1. Monitoraggio sull'attuazione delle misure".

<sup>2</sup> PNA 2019 "Allegato 1 – par 6.2. Monitoraggio sull'idoneità delle misure".

*individuazione dei rischi emergenti derivanti da modifiche organizzative o da variazioni dell'iter funzionale dei processi.*

Dalle attività svolte è emerso che le Misure previste nel PTPC sono **nel complesso attuate e idonee** e non si sono evidenziate violazioni o fatti censurabili nel comportamento tenuto dalle posizioni apicali e da tutto il personale della Società alle disposizioni previste nel *PTPCT* e nel *Codice Etico* adottato.

Nell'ambito delle attività di monitoraggio, il RPCT ha riscontrato costantemente la collaborazione dell'Amministratore Unico della Società e del personale impegnato nelle attività operative.

Per il dettaglio degli esiti del monitoraggio e delle attività svolte si rinvia al paragrafo successivo.

### 3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E DEGLI ESITI DEL MONITORAGGIO

Le attività di monitoraggio sono state svolte dal RPCT in coerenza con il proprio piano di attività contenente:

- *le Misure/attività oggetto del monitoraggio;*
- *le periodicità delle verifiche;*
- *ogni responsabile delle Misure.*

Il RPCT ha monitorato altresì l'adempimento degli obblighi di trasparenza, per riscontrare la completezza e l'aggiornamento dei dati e delle informazioni supplicate nella sezione "Società Trasparente".

Per l'attività di monitoraggio, il RPCT si è avvalso anche della collaborazione delle strutture di vigilanza e audit interno (Organismo di Vigilanza).

Di seguito si riportano gli esiti delle attività di monitoraggio svolte.

#### 3.1 MONITORAGGIO TRASPARENZA

In particolare, il RPCT ha monitorato l'adempimento degli obblighi di trasparenza, riscontrando la completezza e l'aggiornamento dei dati e delle informazioni pubblicate nella sezione "Società Trasparente" della Società.

L'attività è stata svolta su base semestrale e ha riguardato la totalità degli adempimenti.

L'esito dell'attività di monitoraggio risulta soddisfacente e in linea con le previsioni normative del D.Lgs. 33/2013.

### 4 MONITORAGGIO MISURE GENERALI

Di seguito si riportano le **Misure Generali** previste nel PTPCT e, per ciascuna, l'esito delle attività svolte e lo stato di attuazione coerentemente con l'**indicatore di monitoraggio** definito:

#### 4.1 ANALISI DI CONTESTO

## Allegato 1 - Monitoraggio

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
1	ANALISI DEL CONTESTO E VALUTAZIONE DEI RISCHI	Controllo	Continua raccolta e aggiornamento dei fattori che influenzano sia il contesto esterno ed interno della Società	In via continuativa	RPCT	Verificare l'aggiornamento delle informazioni relative al contesto della società  SI/NO	SI

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT, con il coinvolgimento di tutte le funzioni interessate, ha integrato le informazioni presenti nel Piano per l'aggiornamento dei fattori che influenzano il contesto esterno ed interno della società (dati generali relativi alla struttura e alla dimensione organizzativa e mappatura dei processi, consistente nella individuazione e analisi dei processi organizzativi). L'analisi del contesto esterno si è esplicitata nell'individuazione e descrizione delle caratteristiche culturali, sociali ed economiche del territorio e del settore specifico di intervento della Società. Il RPCT ha monitorato i fattori potenzialmente idonei ad incidere sull'ambiente focalizzandosi sulle relazioni esistenti con gli stakeholder al fine di individuare quelli che per frequenza ed intensità interagiscono con la Società e che potenzialmente potrebbero influenzarne l'attività o favorire fenomeni corruttivi. L'analisi del contesto interno, invece, ha riguardato gli aspetti più strettamente legati all'organizzazione, al sistema delle responsabilità e ai sistemi di controlli interni, concentrandosi sui servizi offerti dalla Società e sull'assetto organizzativo di questa. Dall'analisi del contesto interno ed esterno non emergono ulteriori aree di rischio da evidenziare rispetto a quella già mappate nel PTPCT 2023-2025.

**LIVELLO D'ATTUAZIONE MISURA:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito. L'aggiornamento dell'analisi di contesto e valutazione dei rischi sarà formalizzato in fase di aggiornamento del Piano, recependo anche le indicazioni contenute nel PNA 2022.

**IDONEITÀ MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.2 INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
2	INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ	Trasparenza	Acquisizione delle dichiarazioni di inconferibilità prima del conferimento dell'incarico	Prima del conferimento	RPCT	Verificare dichiarazioni acquisite per conferimento incarico	100%

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT ha verificato che la Società non presenta figure dirigenziali, pertanto non ha proceduto all'acquisizione delle dichiarazioni di inconferibilità né delle dichiarazioni sull'insussistenza di ipotesi di incompatibilità per gli incarichi dirigenziali. Tali dichiarazioni sono comunque richieste, pubblicate, aggiornate e verificate per quanto riguarda l'Amministratore Unico e negli altri casi previsti dalla normativa vigente.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.3 PANTOUFLAGE

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
3	PANTOUFLAGE	Controllo e regolamentazione	Verifica dell'inserimento della condizione ostativa nella procedura di selezione e acquisizione delle dichiarazioni di insussistenza della suddetta causa ostativa	In via continuativa	RPCT	Verificare in via preliminare l'avvenuto accertamento della clausola ostativa nel processo di selezione	100%

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Nel corso dell'anno il RPCT ha eseguito la verifica della sussistenza della clausola ostativa negli avvisi di selezione o comunque nelle varie forme di selezione del personale.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito. Il RPCT, tenuto conto che in occasione dell'adozione del nuovo PNA 2022, ANAC ha deciso di predisporre delle apposite Linee Guida in ordine al *pantouflage*, adeguerà la misura alla luce degli indirizzi che verranno forniti dall'Autorità.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.4 FORMAZIONE

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
4	FORMAZIONE	Formazione	Definizione di un piano formativo per tutto il personale in relazione all'esposizione al rischio (es. e-learning, webinar/workshop /formazione in aula)	In via continuativa	RPCT	Verificare l'erogazione di una sessione formativa in tema di anticorruzione	100%

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT ha verificato lo svolgimento di percorsi di formazione di livello generale, rivolto a tutti i dipendenti relativi all'aggiornamento delle competenze (approccio contenutistico) e alle tematiche dell'etica e della legalità (approccio valoriale). La Società ha erogato al personale interno una formazione specifica relativamente alla Responsabilità amministrativa degli enti e che ha riguardato anche le tematiche legati alla prevenzione della corruzione. Inoltre, nel corso del 2023 è stata erogata una formazione di base in materia di prevenzione della corruzione a tutti i dipendenti.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.5 ROTAZIONE DEL PERSONALE

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
5	ROTAZIONE DEL PERSONALE O MISURE ALTERNATIVE	Segregazione dei compiti	Identificazione di soluzioni organizzative volte a perseguire la "segregazione delle funzioni" nei processi a rischio	In via continuativa	RPCT	Monitorare l'applicazione della misura sui processi a rischio attraverso l'analisi di Funzionigramma, Organigramma, Sistema dei Poteri	Monitoraggio su almeno 2 dei processi a rischio

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT ha verificato l'applicazione della misura della "segregazione dei compiti" attraverso un impianto normativo interno (regolamenti, procedure, deleghe) per i processi sensibili nonché attraverso l'analisi di Funzionigramma, Organigramma, Sistema dei Poteri.



**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.6 WHISTLEBLOWING

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
6	WHISTLEBLOWING	Controllo	Gestione di un processo idoneo a garantire la ricezione, l'analisi, il trattamento e la tracciabilità di Segnalazioni (Regolamento e Applicativo informatico)	<i>In via continuativa</i>	RPCT ODV	<i>Verificare la funzionalità dell'applicativo</i>  SI/NO	SI

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** il RPCT rileva che la Società gestisce correttamente il processo garantendo la ricezione, l'analisi, il trattamento e la tracciabilità di Segnalazioni riguardanti sospette condotte non conformi a quanto stabilito dal Codice Etico, dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del d.lgs. 231/2001 e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.7 ACCESSO CIVICO

#	AMBITO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
7	ACCESSO CIVICO	Controllo	Gestione delle istanze di accesso civico semplice e generalizzato	<i>In via continuativa</i>	RPCT	<i>Verificare la corretta gestione delle richieste di accesso civico ricevute</i>	100%

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** La Società ha adottato un Regolamento in materia di accesso civico semplice e generalizzato, che recepisce le indicazioni ANAC in materia. Nella sezione Società Trasparente del sito della Società sono indicate le diverse modalità attraverso le

quali è possibile presentare la relativa istanza.

Nella sezione è altresì pubblicato il registro delle richieste di accesso civico. Il RPCT ha verificato che il processo è gestito correttamente.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

#### 4.8 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

In considerazione della Programmazione delle Misure Specifiche previste nel PTPCT, con riferimento alle aree di rischio rilevate per la società, il RPCT ha monitorato lo stato di attuazione delle attività pianificate. Di seguito si riporta una sintesi delle attività svolte e lo stato di attuazione delle misure.

##### 4.8.1 ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

#	AREE DI RISCHIO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	NUOVA MISURA/ PROSECUZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
1	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	Controllo	Corretta attuazione regolamenti e policy adottati dalla società	Proseguizione	In via continuativa	RPCT Responsabili Staff, Business Units ed Operations e Responsabili Divisione/Settore*	Verificare la corretta gestione del processo  SI/NO	SI

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT rileva che la Società ha adottato un Regolamento che disciplina la selezione e le progressioni di carriera del personale. Tale regolamento descrive i principi generali, i dettagli, i criteri e le fasi della procedura selettiva, nonché i requisiti richiesti per le progressioni di carriera. Dal punto di vista della regolamentazione interna non si rilevano carenze.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

**4.8.2 AFFIDAMENTO DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE**

#	AREE DI RISCHIO	TIPOLOGIA DI MISURA	MISURA	NUOVA MISURA/ PROSECUZIONE	TEMPI DI ATTUAZIONE	RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE	INDICATORI DI MONITORAGGIO	OBIETTIVO
2	CONTRATTI PUBBLICI / AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Controllo	Corretta attuazione regolamenti e policy adottati dalla società	Proseguizione	In via continuativa	RPCT Responsabili Staff Acquisti, Business Units ed Operations e Responsabile Settore Acquisti	Verificare a campione il rispetto della corretta esecuzione del processo	Almeno due procedure

**ESITO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTA:** Il RPCT rileva che il processo è gestito correttamente sulla base del Regolamento interno. Gli acquisti vengono effettuati sulla base di un budget definito e la programmazione degli acquisti è formalizzata in appositi documenti. In particolare, la Società redige un bilancio previsionale per ogni area di business. Nello specifico, la Società ha adottato il "Regolamento per gli acquisti" nel quale sono disciplinate le procedure da seguire per gli affidamenti di servizi e lavori.

Gli adempimenti di trasparenza (determina a contrarre, richiesta di preventivo, listino a base d'asta, accordo quadro, tabella riassuntiva e sconto presentato) sono stati espletati mediante la pubblicazione dei dati nella sezione "Società Trasparente" del sito internet aziendale.

La Società, allo scopo di vincolare il contraente al rispetto dei principi comportamentali stabiliti nel PTPCT, ha previsto una clausola specifica nelle condizioni generali del contratto con la quale il Fornitore si impegna nei rapporti con la Società ad attenersi rigorosamente alle norme contenute nel Codice etico adottato e pubblicato sul sito istituzionale e del quale accetta integralmente tutti i termini e le condizioni, che dichiara di ben conoscere.

**LIVELLO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:** Allo stato il RPCT rileva un adeguato raggiungimento dell'obiettivo previsto dal PTPC coerentemente con l'indicatore di monitoraggio definito.

**EFFICACIA DELLA MISURA:** La Misura risulta idonea in quanto coerente con le finalità di individuazione e trattamento del rischio.

## **5 MAPPATURA PROCESSI**

A valle dell'attività di monitoraggio il RPCT rileva che la società non svolge ulteriori attività rispetto a quelle già identificate nel Piano per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, pertanto la mappatura dei processi già adottata è conforme all'attuale operatività aziendale.

Con riferimento all'assetto organizzativo il RPCT rileva che l'organizzazione interna delineata nell'organigramma presente è conforme all'attuale realtà societaria.