

**DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**  
**DETERMINA n 65 del 11.11.2022**  
**A CONTRARRE EX ART. 32 CODICE DEGLI APPALTI**  
**RELATIVAMENTE**  
**ALLA FORNITURA DEL VESTIARIO INVERNALE 2022**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

In riferimento all'oggetto,

**Vista** la necessità di procedere all'approvvigionamento della fornitura del vestiario invernale per le dotazioni di rito del personale Salerno Solidale relativamente ai seguenti servizi : Trasporto Scolastico ; Manutenzione; Pulizia Pizzeria; Addetti Arbostella e Centro Diurno, in ragione dei dettagli indicati nella nota interna prot. 3338 – 2022 del 27.10.2022, con la quale la Capo Area dott.ssa Lidia Carrieri ha invitato l'Ufficio Contratti ad effettuare comparazione preventivi, con esclusione dell'affidatario uscente, per la scelta del contraente cui affidare il servizio di fornitura del materiale predetto;

**Visto** l'unico preventivo pervenuto da parte dell'Operatore Economico Cantalupo 1971 s.r.l., con sede in Battipaglia, partita Iva 02123510659 , acquisito al protocollo al n. 3433 – 2022 del 3 Novembre 2022;

**Considerato** che il preventivo predetto , per un importo complessivo di euro 5.404,40 oltre iva , reca nel dettaglio, tutti gli elementi utili per la formalizzazione di determina a contrarre ( tipologia dei capi – il numero di capi per ciascuna tipologia – i relativi prezzi unitari );

**Considerato** altresì che il precitato importo del preventivo predetto consente di procedere all'affidamento diretto della fornitura in parola, ai sensi dell'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021, convertito in legge 108/2021

**Tanto Visto, Considerato e Ritenuto**

**La Scrivente nella qualità**

**Dispone/Determina**

1) Procedersi all'affidamento in favore dell'O.E. Cantalupo 1971 s.r.l., con sede in Battipaglia, partita Iva 02123510659 della fornitura, in favore della Salerno Solidale Spa dell'abbigliamento invernale , di cui alla dotazione vestiario innanzi declinata, come riportata nel preventivo di spesa acquisito al protocollo al n. 3433 – 2022 del 3 Novembre 2022;

2) L'importo complessivo del contratto è di euro 5.404,40 oltre Iva;

- 3) L'importo predetto sarà corrisposto entro trenta giorni dalla ricezione della fattura che il precitato Operatore Economico provvederà ad emettere all'esito del completamento della fornitura;
- 4) Il pagamento è subordinato all'attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP, ed alla verifica del DURC da parte dell'Ufficio Contabilità;
- 5) Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lidia Carrieri, la quale provvederà d'intesa con l'Ufficio Contratti, al conseguimento del CIG in ragione dell'importo che precede ( 5.404,40 oltre Iva ), con la precisazione che lo stesso venga conseguito in modalità "smart"
- 6) Il contratto sarà da intendersi perfezionato , ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice degli Appalti, con l'emissione di ordine d'acquisto recante quanto disposto nella presente determina, predisposto dal RUP, d'intesa con l'Ufficio Contratti, controfirmato dall'operatore economico per accettazione,
- 7) Il predetto ordine d'acquisto – in disparte quanto espressamente previsto nella presente determina - farà riferimento a quanto previsto nel relativo preventivo di spesa, sopra citato;
- 8) Il RUP, d'intesa con l'Ufficio Contratti, provvederà alla rimessione della presente determina all'Ufficio Contabilità, con successiva consegna di certificazione di regolare esecuzione, ad avvenuto controllo della stessa;
- 9) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezioni Provvedimenti, e bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti , All'Ufficio Contabilità ed al Responsabile della Trasparenza;
- 10) La medesima Segreteria di Direzione provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

f.to

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri