

ATTO DI DETERMINA

N 25 DEL 12 aprile 2023

Oggetto: Addendum Contratto di Servizio – Rafforzamento del Servizio Sostegno famiglie con reddito di cittadinanza; implementazione piattaforme digitali e sostegno nei patti per l'inclusione - necessità di stipula di contratti a tempo determinato per quattro unità di personale amministrativo e per tre assistenti sociali a tutto il 31.12.2023

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

Vista la richiesta del Comune di Salerno acquisita al protocollo al n. 1305 – 2023 del 7 Aprile 2023 con la quale il Dirigente delle Politiche Sociali, nell'ambito dell'addendum al vigente contratto di servizio di cui ai servizi sopra epigrafati, ha chiesto alla Salerno Solidale Spa, l'attivazione, nell'immediato, di n. sette contratti a tempo determinato (fino al 31.12.2023) di cui tre assistenti sociali e n. quattro unità amministrative (due con laurea in materie economico/contabili, oppure diploma di scuola media secondaria di secondo grado, con esperienza nelle predette materie);

Considerato che in ragione dell'espletamento delle procedure selettive assunzionali per 48 unità lavorative , tra cui assistenti sociali, con formazione della relativa short list per le figure non assunte ma utilmente posizionate in graduatoria, sussiste – per l'appunto – agli atti della società – short list per assistenti sociali;

Vista pertanto la relativa graduatoria di cui alla ridetta short list per assistenti sociali, come definita all'esito dell'espletamento della precitata procedura assunzionale per 48 unità lavorative;

Richiamata la propria determina n. 63 del 2.11.2022, prot. 3413 con la quale la scrivente , nell'approvare (al punto 5 le graduatorie delle short list sopra citate per la durata di mesi 36, decorrenza 1 Novembre 2022) ha previsto (al punto 6) “ *che il RUP e L'URU “ avranno cura di accedere alle ridette short list per far fronte alle future ed eventuali esigenze aziendali di lavoro flessibile alle dipendenze della Salerno Solidale, fermi i limiti temporali del così detto decreto dignità”;*

Considerato, che con successivo atto di determina n. 23 /2023 - anche alla luce di quanto comunicato per le vie brevi dall'Ufficio Risorse Umane, circa le difficoltà di reperimento di assistenti sociali nell'ambito della short list relativa alla precitata graduatoria "assistenti sociali" con conseguente necessità di reperimento di ulteriori unità lavorative assistenti sociali mediante la previsione di utilizzo anche dell'elenco dei candidati utilmente scrutinati dalla Società di Selezione E-Work Spa nell'ambito della summenzionata procedura selettiva, per la figura professionale assistenti sociali, ancorché non rientranti nella più volte menzionata short list in quanto non posizionati ai posti utili per l'inserimento nella stessa - la scrivente ha autorizzato l'URU ad addivenire al reperimento delle figure professionali in parola (per altri progetti integrativi comunali), utilizzando, oltre la più volta citata " short list" , anche l'elenco nominativo "aggiuntivo" di cui innanzi;

Considerato, viceversa, quanto alle figure amministrative, che non sussiste agli atti della Salerno Solidale alcuna short list, atteso che non è stata svolta, per siffatta figura professionale, alcuna procedura selettiva, con conseguente necessità di reperimento delle figure richieste mediante altre forme di lavoro flessibile, segnatamente con accesso alla fornitura di lavoro in somministrazione, atteso che siffatta forma di lavoro flessibile consente il necessario approvvigionamento in tempi celeri, ed in conformità alle esigenze della commessa, come richiesta dal Comune di Salerno con la nota sopra citata, prot. 1305 – 2023;

Visto pertanto il contratto di fornitura in somministrazione attualmente in essere con la Gi Group Spa in forza di gara aperta (europea) ed attivazione dell'opzione di rinnovo, con scadenza del contratto alla data del 31.12.2023;

Considerato che il Comune di Salerno, con la nota sopra citata, prot. Sal Solid 1305 – 2023, oltre a procedere alla richiesta di cui innanzi, ha evidenziato che allo stato risultano già impegnati nel servizio integrativo in oggetto (con scadenza contratti al 30 Giugno 2023) 1 assistente sociale e tre amministrativi;

Rilevato, pertanto, che il servizio integrativo in parola "a regime" prevede l'impiego di 11 unità lavorative (4 assistenti sociali e 7 amministrativi), di cui 3 assistenti sociali e quattro amministrativi;

Considerato che vanno contrattualizzati nella immediatezza dell'adozione del presente atto di determina, e fino al 31.12.2023, esperite le opportune attività di selezione dell'Agenzia Interinale, in conformità alla richieste della Salerno Solidale Spa n. quattro amministrativi e n. 3 assistenti sociali;

Considerato altresì, che n. 1 assistente sociale e n. 3 amministrativi vanno contrattualizzati, previa espressa richiesta del Comune di Salerno a far data dal 1 Luglio, e fino al 31.12.2023;

Vista la richiesta di preventivo costi formalizzata dal Direttore delle Politiche Sociali del Comune di Salerno per le sette prime unità di cui innanzi (4 amministrative e tre assistenti sociali);

Vista e Ribadita altresì la scadenza al 30 Giugno 2023 dei contratti a tempo determinato per un assistente sociale e tre amministrativi impegnati nei servizi integrativi di che trattasi;

Ritemuto opportuno, pertanto, che in ordine alle figure amministrative la Salerno Solidale provveda a sua volta alla richiesta nei confronti della precitata Gi Group Spa di preventivo di spesa per sette unità lavorative amministrative complessive, con fornitura immediata per numero 4 unità, e differita al 1 Luglio 2023 per altre 3 unità ;

Ribadito che le quattro unità lavorative assistenti sociali vanno reperite prioritariamente nell'ambito della relativa short list attualmente in essere, e se necessario - in caso di mancata adesione alla relativa richiesta di sottoscrizione di contratto a tempo determinato fino al 31.12.2023, a 35 ore settimanali, da parte dei componenti della ridetta short list - nell'ambito del predetto elenco aggiuntivo, fornito dalla succitata E-Work Spa ,da utilizzare in conformità a quanto previsto nella succitata determina 23/2023 (e dunque in ordine decrescente secondo il punteggio conseguito)

DISPONE/DETERMINA

1) Procedersi da parte dell'URU alla immediata contrattualizzazione a tempo determinato a 35 ore settimanali fino al 31.12.2023, per numero tre assistenti sociali, da reperirsi a cura del Responsabile del Procedimento, dott. Lidia Carrieri, e della signora Alessandra Cristallo dell'URU prioritariamente nell'ambito della relativa short list attualmente in essere, e se necessario - in caso di mancata adesione - nell'ambito del predetto elenco aggiuntivo, fornito dalla succitata E-Work Spa ,da utilizzare in conformità a quanto previsto nella succitata determina 23/2023 (e dunque in ordine decrescente secondo il punteggio conseguito) ;

2) Gli Uffici predetti provvederanno ad attingere le disponibilità necessarie, utilizzando le precitata graduatoria /short list (principale ed aggiuntiva) in ragione dei criteri di utilizzo attualmente praticati per le altre figure professionali, e cioè: convocazione del candidato meglio collocato in graduatoria; in caso di rinuncia, si passa ai candidati in posizione immediatamente successiva con conservazione del posto in graduatoria dell'eventuale rinunciatario e nuova convocazione dello stesso in caso di cessazione del tempo determinato concesso, prima di procedere all'eventuale rinnovo/proroga del contratto in scadenza;

3) Procedersi da parte dell'URU all'attivazione di numero quattro contratti a termine per unità amministrative, 35 ore settimanali, scadenza 31.12.2023, mediante fornitura di lavoro

in somministrazione da parte della Gi Group Spa, in ragione delle richieste specifiche formulate dal Comune di Salerno con la precitata nota prot. Sal Solid. 1305-2023;

4) Procedersi da parte del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Lidia Carrieri, d'intesa con l'URU, alla richiesta nei confronti della precitata Gi Group Spa di preventivo di spesa per sette unità lavorative amministrative complessive, con fornitura immediata per le precitate 4 unità di cui al punto 3 che precede, e differita al 1 Luglio 2023 per altre 3 unità, fermi i medesimi livelli contrattuali;

5) Il medesimo Responsabile del Procedimento provvederà a dare comunicazione al Settore Politiche Sociali del Comune di Salerno del preventivo di spesa, in conformità alla ridetta richiesta del Comune prot. 1305 – 2023, salvo ulteriore preventivo di spesa per le necessità integrative a far data dal 1 Luglio 2023 a tutto il 31.12.2023 per le ulteriori figure di cui alla nota predetta in scadenza al 30 Giugno 2023 (un assistente sociale e tre unità amministrative)

6) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Reclutamento Personale , provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Risorse Umane, ed alla dott.ssa Carrieri, anche nella qualità di Responsabile della Trasparenza;

7) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione della presente determina.

f.to

«Salerno Solidale S.p.A.»

l'Amministratore Unico

avv. Filomena Arcieri