

SalernoSolidale_{SpA}**ATTO DI DETERMINA****N 42 DEL 26 GIUGNO 2023**

Oggetto: Progetto integrativo Contratto di Servizio - PRINS – PON INCLUSIONE - Necessità di Contratti a tempo determinato per 36 ore settimanali n 11 unità lavorative – di cui 7 Amministrativi e 4 Assistenti Sociali - **Attivazione Fornitura in Somministrazione**

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento all'oggetto,

Vista l'originaria richiesta del Comune di Salerno acquisita al protocollo al 1305 – 2023 del 7 Aprile 2023, con la quale il Dirigente delle Politiche Sociali ha chiesto alla Salerno Solidale Spa, a titolo integrativo del contratto di servizio, l'attivazione del progetto sopra richiamato in epigrafe con utilizzo di numero 4 Amministrativi e 3 Assistenti Sociali;

Vista la graduatoria da short list per assistenti sociali, come definita all'esito dell'espletamento della procedura assunzionale per 48 unità lavorative (con previsione di short list per una serie di figure professionali, tra cui , per l'appunto, gli assistenti sociali);

Richiamata la propria determina n. 63 del 2.11.2022, prot. 3413 con la quale la scrivente , nell'approvare (al punto 5 le graduatorie delle short list sopra citate per la durata di mesi 36, decorrenza 1 Novembre 2022) ha previsto (al punto 6) *“ che il RUP e L'URU “ avranno cura di accedere alle ridette short list per far fronte alle future ed eventuali esigenze aziendali di lavoro flessibile alle dipendenze della Salerno Solidale, fermi i limiti temporali del così detto decreto dignità”;*

Considerato , che, come comunicato per le vie brevi dall'Ufficio Risorse Umane, la short list relativa alla precitata graduatoria “assistenti sociali” è risulta esaurita a seguito di talune pregresse utilizzazioni e di talune rinunce, con conseguente necessità di reperimento di ulteriori unità lavorative assistenti sociali, da utilizzare a tempo determinato, secondo le precitate richieste del Comune di Salerno, per dare esecuzione al PON Inclusionione di cui epigrafe;

Ritenuto Opportuno disciplinare le modalità di reperimento degli assistenti sociali necessari per dare esecuzione al PON innanzi indicato mediante criterio suppletivo all'utilizzo delle più volte citate short list;

Considerato che la E-Work Spa, affidataria del servizio di selezione, nell'ambito della stessa, ha scrutinato, oltre ai candidati inseriti della ridetta short list, – figura professionale assistenti sociali - anche altri candidati che non risultano utilmente collocati nei primi posti della procedura e dunque non rientranti, né tra gli assunti della figura assistenti sociali, né nella relativa short list;

Vista la propria conseguente determina con la quale è stato disposto procedersi all'acquisizione, mediante specifica richiesta alla E-Work Spa, dei nominativi dei candidati, e dei relativi recapiti, che hanno partecipato alla ridetta procedura selettiva – figura professionale assistenti sociali - non

risultanti né vincitori della selezione, né ricompresi nella relativa short list, con utilizzo di detti nominativi per il reperimento dei 4 Assistenti Sociali di cui innanzi;

Considerato che anche a causa dell'ulteriore mancato reperimento degli Assistenti Sociali, come comunicato dall'URU, nonostante l'introduzione del precitato criterio di scelta suppletivo, e vista l'assenza di amministrativi nell'ambito delle short list di cui all'espletata procedura selettiva, il Comune di Salerno ha comunicato la sospensione dell'attivazione del servizio in parola in attesa di nuove disposizioni, anche in considerazione della parziale copertura del servizio in argomento con personale in scadenza al 30 Giugno 2023;

Vista la recente (nuova) richiesta del Comune di Salerno (anche in considerazione della prossima scadenza del 30 Giugno 2023 di cui innanzi) di attivazione del Servizio in argomento per 36 ore settimanali, entro la scadenza del prossimo mese di luglio e fino alla data del 31.12.2023, con utilizzo di 11 unità lavorative di cui 7 Amministrativi e 4 Assistenti Sociali;

Considerato che come da richiesta del Comune di Salerno, occorre che dei 7 Amministrativi, n. 3 degli stessi siano addetti alla contabilità con pregressa laurea in Economia e Commercio o equipollenti, oppure diploma di scuola secondaria di II grado in materie economiche, con esperienza in materia economico-contabili, e 4 siano addetti al back office con diploma di scuola secondaria di secondo grado;

Considerato infine che tutte le 11 unità lavorative in oggetto (e quindi anche i 4 Assistenti Sociali), oltre possono essere reperite mediante l'attivazione di contratti di fornitura in somministrazione;

Visto il servizio di fornitura in somministrazione attualmente in essere con la Gi Group Spa, di cui al relativo contratto d'appalto, avente scadenza 31.12.2023;

Vista la necessità di prevedere che la propedeutica fase di selezione delle unità lavorative di cui innanzi abbia adeguata pubblicità ed adeguato tempo di pubblicazione, per almeno due settimane;

DISPONE/DETERMINA

1) Procedersi alla richiesta nei confronti della Gi Group Spa di fornitura in somministrazione di n. 11 unità lavorative, di cui 4 Assistenti Sociali, in possesso del relativo titolo di laurea e 7 Amministrativi, di cui 3 con funzioni contabili con laurea in Economia e Commercio o equipollenti, oppure diploma di scuola secondaria di II grado in materie economiche con pregressa esperienza in materia economico-contabili, e 4 addetti al back office con diploma di scuola secondaria di II grado;

2) Che i relativi contratti, 36 ore settimanali, abbiano inizio entro la fine dell'ormai prossimo mese di luglio 2023 e scadenza al 31.12.2023, con rispetto dei termini massimi del così detto "Decreto Dignità", come modificato dal recente così detto "Decreto Lavoro";

3) Che, fermo il rispetto dei termini di cui al punto che precede, i contratti a farsi prevedano clausola di opzione di rinnovo, in caso di attivazione del progetto da parte del Comune di Salerno anche per

l'annualità 2024, fermo restando e ribadito, anche per la ridetta opzione di rinnovo, il rispetto dei termini del precitato "Decreto Dignità" ;

4) Che il predetto rinnovo sarà attivato direttamente dal Responsabile del Procedimento, su disposizione interna della scrivente, senza necessità di nuovo atto di determina;

5) Che le propedeutiche attività di selezione del personale da fornire siano pubblicizzate per due settimane sul sito della Gi Group Spa e sul sito istituzionale della Salerno Solidale Spa – Amministrazione Trasparente – Personale – Procedure di Reclutamento;

6) La signora Alessandra Cristallo dell'Ufficio Risorse Umane, nominata Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/90, provvederà alla tempestiva formalizzazione degli atti necessari nei confronti della Gi Group Spa, in conformità al presente atto di determina, avendo cura di acquisire l'avviso di selezione predisposto dalla Gi Group, rapportandosi con il consulente aziendale informatico per la pubblicazione sul sito web aziendale - Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Reclutamento Personale - dell'avviso di selezione predisposto dalla Gi Group Spa e del relativo link informativo;

7) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Reclutamento Personale , provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Risorse Umane, ed al Responsabile della Trasparenza;

8) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione della presente determina.

F.TO

«Salerno Solidale S.p.A.»

l'Amministratore Unico

avv. Filomena Arcieri