

CONVENZIONE PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA

TRA

“Salerno Solidale Spa”, Sede Legale - in Salerno – via Guido Vestuti snc - Cod. Fisc. 03309030652/p.IVA 03309030652

e

Il Dipartimento di Scienze Aziendali - Management e Innovation System (DISA-MIS) dell'Università degli Studi di Salerno, d'ora in avanti denominata “Dipartimento”, con sede in Fisciano (SA), via Giovanni Paolo II n. 132, Partita IVA 00851300657, rappresentata dal prof. Raffaele D'Alessio, in qualità di Direttore del Dipartimento, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. del “Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca”.

PREMESSO CHE

- a) la società “Salerno Solidale Spa”, nell'espletamento delle attività di sua competenza, necessità di un supporto alla redazione del bilancio sociale;
- b) esistono presso il Dipartimento le competenze specifiche e le strutture più adeguate allo svolgimento delle prestazioni richieste dal Committente;
- c) l'attività oggetto del presente contratto non comporterà alcun pregiudizio allo svolgimento delle normali attività didattiche e di ricerca dell'Ateneo;
- d) detta attività risulta compatibile, nei modi e nella misura, con i fini istituzionali dell'Università;

tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Individuazione delle parti e valore delle premesse

L'individuazione delle parti e le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto del contratto

Il Committente affida al Dipartimento, che accetta, attività di consulenza, avente ad oggetto “la redazione del Bilancio sociale ai sensi del Decreto Legislativo 117/2017.

La relazione di cui al punto precedente sarà reso sotto forma di elaborato scritto.

Distretto 4

1

Coordinatore: Dott.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Annarumma
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Carlo Torre

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano
Tel. 089-962051
E-mail: ctorre@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it



Art. 3 - Durata

La durata del presente contratto è stabilita fino alla consegna dell'elaborato ex art. 2.

Resta inteso che il Dipartimento si adopererà con ogni diligenza per il raggiungimento delle tempistiche indicate, ma tale raggiungimento non viene tuttavia garantito qualora i termini delle attività in oggetto non possano essere rispettati per motivi indipendenti dalla volontà e/o responsabilità del Dipartimento o per causa di forza maggiore, senza che la società Salerno Solidale Spa possa alcunché opporre.

Art. 4 - Programma temporale e modalità di svolgimento delle attività

La complessità del progetto richiede l'utilizzo di competenze professionali diversificate. Data l'urgenza della prestazione, così come in premessa, l'elaborato verrà consegnato entro 7 gg lavorativa dalla stipula del presente contratto.

Art. 5 – Responsabili del progetto

Il Dipartimento designa quale responsabile scientifico dell'attività di consulenza in oggetto la Prof.ssa Ornella Malandrino e quale referente scientifico per le attività la Prof.ssa Maria Rosaria Sessa. Il Responsabile per il committente sarà la Dott.ssa Filomena Arcieri

Art. 6 - Corrispettivo

Per le prestazioni di consulenza di cui al precedente art. 2, il Committente corrisponderà al Dipartimento la somma di Euro 4.098,36 (*quattromila novantotto/36*) oltre all'IVA nella misura di legge.

Art. 7 - Modalità di pagamento

Il Committente verserà al Dipartimento il compenso di cui al precedente art. 6 alla consegna dell'elaborato.

Il versamento dovrà essere effettuato sul c/c n. 000400000330, intestato al Dipartimento, presso Unicredit S.p.A., codice IBAN: IT4800200876210000400000330, a seguito della presentazione di avviso di fattura. Una volta ricevuto il pagamento il Dipartimento emetterà regolare fattura.

Art. 8 - Utilizzo di attrezzature del Committente

Qualora l'attività di consulenza in oggetto dovesse richiedere l'utilizzo di attrezzature di proprietà del

Distretto 4

2

Coordinatore: Dott.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Annarumma
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Carlo Torre

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano
Tel. 089-962051
E-mail: ctorre@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it



Committente, queste saranno concesse in uso al Dipartimento per la durata del presente contratto nei limiti strettamente necessari allo svolgimento della consulenza medesima.

Art. 9 - Proprietà dei risultati e loro pubblicazione

I diritti di proprietà intellettuale sulle relazioni scientifiche che verranno redatte in esecuzione del presente Contratto spettano al Committente. Nondimeno, con la sottoscrizione del presente Contratto il Committente concede espressamente al Dipartimento il diritto perpetuo, gratuito e non revocabile di utilizzazione dei dati e delle informazioni contenuti nelle relazioni scientifiche sopra citate per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca istituzionale (con espressa esclusione dell'attività di ricerca svolta in conto terzi) da parte del proprio personale docente e ricercatore, ivi inclusa la realizzazione di pubblicazioni scientifiche nel rispetto delle condizioni di cui al successivo articolo 1.

Le Parti si danno atto che, fatte salve le relazioni scientifiche, dall'esecuzione dell'attività di consulenza oggetto del presente Contratto non si attendono risultati che possano costituire oggetto di esclusiva o privativa ai sensi della vigente normativa nazionale, comunitaria e internazionale in materia di proprietà intellettuale e industriale. Ove ciò avvenga, le Parti si impegnano ad avviare secondo buona fede trattative volte alla conclusione di accordi relativi alla titolarità e all'utilizzazione di quanto realizzato, prodotto o acquisito in occasione dell'attuazione del rapporto oggetto del presente Contratto e in ragione di esso. In caso di contitolarità, le quote di rispettiva spettanza verranno in ogni caso determinate in proporzione al contributo intellettuale, tecnico e finanziario fornito da ciascuna Parte.

Art. 10 Pubblicazioni scientifiche e presentazione dei risultati

Il Dipartimento si riserva il diritto di pubblicare e/o di presentare, in tutto o in parte, i risultati delle attività oggetto del presente Contratto previa trasmissione in via riservata al Committente della bozza della pubblicazione e/o della presentazione, da effettuarsi almeno 30 (trenta) giorni prima dell'invio della stessa a soggetti terzi. Il Committente avrà facoltà di comunicare per iscritto al Dipartimento, entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della bozza, quali Informazioni Riservate debbano essere rese inaccessibili ai terzi. Ove il Committente ometta di dare riscontro secondo quanto sopra indicato, il Dipartimento potrà liberamente procedere, senza ulteriori comunicazioni, all'invio a terzi della bozza della pubblicazione e/o della presentazione. Il Dipartimento si impegna a dichiarare all'interno delle eventuali pubblicazioni o presentazioni che i risultati sono stati realizzati nell'ambito del rapporto oggetto del presente Contratto.

Art. 11 - Collaborazioni esterne

Il Dipartimento, nell'ambito del presente contratto e per esigenze specifiche, potrà avvalersi di

Distretto 4

Coordinatore: Dott.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Annarumma
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Carlo Torre

3

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano
Tel. 089-962051
E-mail: ctorre@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it



collaborazioni esterne di natura professionale, che saranno gestite in conformità ai Regolamenti dell'Ateneo.

Art. 12 - Divieti

Il Committente non potrà utilizzare il nome del Dipartimento per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto della consulenza, né utilizzare i risultati della stessa quali perizie di parte in vertenze di carattere legale.

Art. 13 - Riservatezza

Tutte le informazioni, i dati, le notizie e i documenti che il Committente metterà a disposizione del Dipartimento, nell'ambito del presente contratto, dovranno essere considerati rigorosamente riservati e non potranno essere portati a conoscenza di terzi.

Art. 14 – Risoluzione per inadempienze

Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi contrattuali, l'altra parte - senza ricorrere ad alcuna procedura giudiziaria - potrà di diritto risolvere il contratto previa diffida ad adempiere. In tali casi, sia la dichiarazione di risoluzione che la diffida ad adempiere dovranno essere comunicate all'altra parte mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata.

Art. 15 - Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto sono a carico del Committente.

Art. 16 - Oneri fiscali

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, a cura e a spese della parte richiedente. L'imposta di bollo è a carico del Committente.

Art. 17 – Trattamento dei dati personali

In conformità a quanto disposto in materia di protezione dei dati personali dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 101/2018, il Dipartimento dovrà garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti dalle Società Committenti, che saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico professionale. Il Committente autorizza sin d'ora all'utilizzo e trattamento dei dati forniti esclusivamente per le ragioni inerenti all'incarico di cui all'oggetto.

Distretto 4

4

Coordinatore: Dott.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Annarumma
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Carlo Torre

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano
Tel. 089-962051
E-mail: ctorre@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it

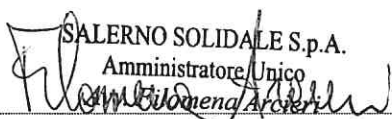


Art. 18 - Risoluzione delle controversie

Il Committente e il Dipartimento concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dalla interpretazione o applicazione del presente atto. Qualora non fosse possibile raggiungere tale accordo, il Foro competente a dirimere la controversia sarà quello di Salerno.

Fisciano, lì 25/07/2023

Il Committente
Salerno Solidale Spa
Dott.ssa Filomena Arcieri


SALERNO SOLIDALE S.p.A.
Amministratore Unico
Dott.ssa Filomena Arcieri

Dipartimento DISA-MIS
Il Direttore

Prof. Raffaele D'Alessio
*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82.2055 e ss mm e ii*

Distretto 4

5

Coordinatore: Dott.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Filomena Annarumma
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Carlo Torre

Università degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano
Tel. 089-962051
E-mail: ctorre@unisa.it
Pec: ammicient@pec.unisa.it