

CONVENZIONE D'INCARICO

CIG 99374936A61

Tra

Salerno Solidale, con sede in Salerno, alla via Vestuti s.n.c. Bis, partita Iva , in persona del proprio legale rappresentante, l'Amministratore Unico, avvocato Filomena Arcieri

(di seguito anche Committente/Società)

E

Dott. Ing. Roberto Santacroce, nato il 20/08/1974 con studio in Cava de'Tirreni (SA) alla via G. Accarino, 18, C.F SNTRRT74M20C361K - P.I. 03648760654

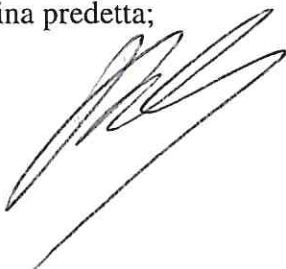
(di seguito anche il Professionista/Affidatario)

Si premette

a) Che vista la carenza nell'organico della Salerno Solidale S.p.A. di personale in possesso di adeguate competenze informatiche, e vista la necessità di dotare la Società di un "Amministratore di Sistema", con previsione di pubblicazione degli atti aziendali in Amministrazione Trasparente, conformemente al T.U. 33/2013, la Società è dotata, da tempo, di un servizio consulenziale per far fronte alle necessità di cui innanzi, affidato, fino alla scadenza del 30.06.2023 al sig. **Ciro Manzi**;

b) Che in ottemperanza al principio della rotazione di cui al previgente art. 36 comma 2 lettera a) del Codice Appalti, e di cui all'art. 49 del nuovo Codice Appalti - atteso che il servizio costituisce, allo stato, servizio consulenziale assolutamente imprescindibile, visti gli obblighi di legge , ed atteso che il servizio in parola si caratterizza per una strutturata attività di supporto agli uffici, in tema di software, si è reso necessario - anche se nelle more della completa attuazione delle disposizioni comunali di cui alla delibera di Giunta Municipale n. 196/2022 in tema di accentramento dei servizi consulenziali presso la Sistemi Salerno Holding Spa ai sensi dell'art. 43 del D.L. 50/2022, e della piena attuazione del processo di aggregazione di varie Società Partecipate (tra cui la Salerno Solidale Spa) alla Holding Sistemi Salerno Spa di cui a pregressa delibera del Consiglio Comunale n. 39/2015 -prevedere l'affidamento del servizio a nuovo Operatore Economico, in possesso di adeguato curriculum ed esperienza;

c) Che pertanto, alla luce di quanto precede, e delle ulteriori motivazioni ivi riportate, con atto di determina n. 41/2023 del 20.06.2023 è stato affidato all' ing. Santacroce il Servizio in oggetto per la durata di mesi 6 , con decorrenza 1 Luglio 2023, ed opzione di rinnovo per mesi 6, con rinvio ad apposita convenzione per la regolamentazione del rapporto contrattuale, in conformità alla determina predetta;



d) Che l'ing. Santacroce ha rimesso modello PassoE per l'utile scrutinio dei requisiti di legge per il conferimento dell'incarico e la legittima sottoscrizione del presente contratto.

Tanto Premesso

Tra le Parti Contraenti si conviene e si stipula quanto segue:

1) Premessa - la Premessa è vera ed è parte integrante e sostanziale del presente contratto;

2) Oggetto del Contratto – Il presente contratto ha ad oggetto con il compito di Compito di Amministratore di Sistema con tutte le connesse funzioni di legge, nonché i seguenti ulteriori compiti

-Supporto informatico agli uffici su software aziendali;

-Attività di soluzione problematiche informatiche specifiche;

-Gestione del sito aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente;

-Presenza in azienda per almeno tre sessioni lavorative alla settimana della durata di almeno due ore cadauna.

-ogni altra prestazione che si dovesse rendere necessaria per garantire il rispetto della normativa di riferimento nell'ambito del servizio di Amministratore di Sistema e di consulente informatico;

3) Durata del Contratto – Il contratto ha la durata di 6 mesi, con inizio alla data del 1° Luglio 2023 e termine alla data del 31.12.2023 È esclusa la proroga tacita. E viceversa prevista la opzione di rinnovo per ulteriori mesi 6

4) Compensi – Per l'attività consulenziale di cui all'art. 2 del presente contratto, il corrispettivo è di complessivi euro 11.400,00 oltre Iva e Cassa, in ragione di un compenso mensile di euro 1.900,00 oltre Iva e Cassa Professionale InArCassa;

5) Pagamenti – Il pagamento del compenso professionale previsto, da corrispondersi entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, sarà effettuato con cadenza mensile, previa ricezione fattura e verifica DURC;

6) Art. 3 legge 136/2010 – Flussi Finanziari – L'ing. Santacroce indica quale conto corrente dedicato alla corresponsione dei relativi compensi, il seguente c/c bancario: IT32K0538776173000000870874 dichiarando ai fini degli obblighi di cui all'art. 3 della legge 136/2010 che tutti i compensi dovranno essere necessariamente accreditati sul conto corrente predetto, e che l'eventuale violazione della disposizione che precede è causa di nullità del contratto

7) Polizza Professionale per RCT – L'ing. Santacroce è in possesso di polizza professionale accesa con Lloyd's Insurance Company S.A. numero di contratto A120C414749-LB che si impegna ad attivare in caso di Responsabilità Professionale nei confronti della Salerno Solidale Spa riconducibile alle attività di cui al presente contratto;



8) Recesso – Il recesso è regolamentato dall’art. 123 allegato II.14 del Codice degli Appalti (dlgs 36/2023)

10) Risoluzione del Contratto / Penali – In caso di grave inadempimento da parte del Professionista, per mancato espletamento dell’attività consulenziale di cui al presente contratto, come derivante da reiterato e provato mancato riscontro alle richieste verbali e/o scritte dell’Amministratore Unico, del RUP e/o agli Uffici, sarà attivata la procedura di risoluzione del contratto ai sensi dell’art. 122 (allegato II.14) del Codice degli Appalti. Prima dell’eventuale attivazione della procedura di risoluzione del contratto è altresì prevista, per le predette inadempienze, l’applicazione di penali per un massimo dell’1% del valore del contratto, per ogni inadempimento riscontrato e provato.

Art. 11) – Clausola 231 /2001 - La Salerno Solidale Spa ha adottato modello di gestione aziendale ai sensi del dlgs 231/2001, con relativo codice etico. Pertanto il Professionista si impegna, per quanto di propria competenza, ad osservare i principi informativi di cui al precitato modello aziendale e di cui al succitato codice etico, visionabili sul sito web aziendale www.salernosolidale.it – sezione amministrazione trasparente – sottosezione atti generali;

Art. 12) – Responsabile Unico del Progetto e della Fase esecutiva - Il Responsabile Unico del Progetto, (RUP) e Responsabile dell’Esecuzione del Contratto, come da determina dell’A.U. n. 41/2023 è la signora Lucrezia Savino dipendente della Salerno Solidale Spa

Art.13) – Controversie - In Caso di controversie tra gli odierni contraenti la competente autorità giudiziaria è il Tribunale di Salerno.;

Art.14) - Informativa sulla Privacy - Le Parti, ai sensi della vigente normativa sulla tutela dei dati personali (Privacy), si danno reciproca informativa del fatto che tratteranno i dati contenuti nel presente Contratto nonché quelli conosciuti nell’esecuzione del Contratto stesso, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti (anche comunali) in materia;

15) Rinvio – Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le Parti rinviando al Codice degli Appalti (dlgs 36/2023) ed agli artt 2229 e ss. codice civile

Salerno _____

LCS

Ing. Roberto Santacroce



Salerno Solidale S.p.A.

L’Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri

