

ATTO DI DETERMINA
N 6 del 12.1.2024

Oggetto : Incarico di DPO - Affidamento diretto per nomina DPO “esterno”- scadenza al 31.12.2023 - Determina per l’attivazione dell’opzione di rinnovo ex art. 14 comma 7 , ed articolo 120 comma 10 del Nuovo Codice Appalti (Dlgs 36/2023)

L’AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che la Salerno Solidale Spa, in quanto Società in house e quindi in totale controllo pubblico, ha l’obbligo di dotarsi di DPO di cui al Regolamento Europeo 2016/679 per il rispetto della Privacy e degli altri oneri riconducibili alla stessa, ed alla relativa normativa di settore;

Considerato che in via sperimentale, fino alla data del 30.06.2023 l’incarico di DPO era stato affidato alla signora Alessandra Cristallo, dipendente di codesta azienda pubblica , addetta all’URU;

Considerato altresì che la signora Cristallo, a causa della ponderosità degli impegni lavorativi connessi al proprio ufficio (cui sovrintende da sola) ha comunicato per le vie brevi di non poter assolvere proficuamente al compito/incarico in parola;

Ritenuto pertanto opportuno dotarsi di un servizio “esterno” di DPO, con nomina ad Operatore Economico in possesso dei titoli abilitativi di legge, e di adeguata esperienza professionale;

Vista pertanto la necessità di contattare un operatore economico del settore in possesso di adeguata esperienza tecnico/professionale sulla materia in argomento;

Visto il proprio atto di determina n. 9/2023, con il quale è stato affidato incarico di DPO alla ITAN Ingegneria di Carmine De Donato, alla luce del curriculum dello stesso nonché alla stregua di pregressa esperienza maturata anche presso altre Società Partecipate,

Atteso che l’incarico in parola è stato previsto per la durata di soli sei mesi (anche in considerazione dell’eventuale completamento del processo di aggregazione della Salerno Solidale al gruppo Sistemi Salerno);

Considerato che nonostante l'eventuale completamento del processo di aggregazione della Salerno Solidale al Gruppo Sistemi Salerno di cui innanzi, è apparso comunque opportuno prevedere l'opzione di rinnovo dell'affidamento del servizio in parola per ulteriori 6 mesi;

Visto l'impegno complessivo di spesa, con relativo CIG per l'intera durata di 12 mesi, derivante dai sei mesi contrattuali iniziali, più l'opzione di rinnovo, in ragione della complessiva somma di € 3.120,00 oltre Iva ed oneri previdenziali;

Considerato che il predetto processo di aggregazione presso il gruppo Sistemi Salerno, allo stato non appare di prossima definizione, con conseguente necessità di procedere all'attivazione dell'opzione di rinnovo di cui innanzi, vista anche la corretta esecuzione dell'attività da parte dell'ing. De Donato e l'assoluta affidabilità dello stesso;

DISPONE/DETERMINA

1) Procedersi all'attivazione dell'opzione di rinnovo dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023 alla ITAN Ingegneria di Carmine de Donato, via Vernieri, 52 Salerno quale DPO esterno della Salerno Solidale Spa;

2) La durata del rinnovo, come da determina 9/2023, è di sei mesi, con conseguente decorrenza dello stesso a far data dal giorno 1 Gennaio 2024 e scadenza al 30.06.2024;

3) L'importo contrattuale del presente rinnovo è di euro 1.560,00 oltre Iva e CP da corrispondersi, ai sensi dell'art. 125 del Dlgs 36/2023, entro trenta giorni dall'ultimazione delle attività e previa ricezione di relativa fattura;

4) Il contratto si intende rinnovato ai medesimi patti e condizioni, di cui al preventivo prot. 2721 – 2023, ai sensi dell'art. 18, comma 1, seconda parte del dlgs 36/2023 mediante invio di nota di conferma di incarico, in conformità al presente atto di determina, ed al succitato preventivo;

5) Il Responsabile Unico del Progetto, ex art. 15 del dlgs 36/2023, nonché Responsabile della fase esecutiva del contratto, signora Alessandra Cristallo avrà cura di provvedere, d'intesa con l'Ufficio Contratti, alla predisposizione ed all'invio di nota di comunicazione da formalizzare a mezzo pec all'Affidatario;

6) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Bandi e contratti, avendo cura di trasmettere copia della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti ed all'Ufficio Contabilità;

7) La medesima Segreteria di Direzione provvederà a verificare l'avvenuta pubblicazione del presente atto di determina.

F.TO

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri