

DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**n° 32 del 14 maggio 2024****DETERMINA****A CONTRARRE EX ART. 17 CODICE CONTRATTI PUBBLICI
RELATIVAMENTE****ALLA****APPLICAZIONE DOCUMENTALE DELL'AMBIENTE DGWEBOS
E SERVIZI****DI CONSERVAZIONE MANUTENZIONE, SIGILLO ELETTRONICO ED
APPLICATIVI ANNO 2024****L'AMMINISTRATORE UNICO**

In riferimento all'oggetto,

Vista la necessità di conservazione digitale dei documenti aziendali in ragione delle disposizioni normative di settore, e delle disposizioni applicative dettate dall'AGID, per il tramite di strumento tecnico/informatico, e dei servizi accessori, da applicarsi in conformità alla normativa di riferimento, è stato conferito, per l'anno 2023, incarico alla Data Graf Srl, già fornitrice del software di gestione del protocollo informatico di procedere alla fornitura dei servizi di Legal Doc Web e relativa manutenzione – Conservazione digitale documenti – sigillo elettronico e relativa manutenzione, il tutto in ambito DGWEBOS;

Vista la necessità di procedere alla reiterazione dei servizi predetti anche per l'anno 2024, attesa le ineludibilità degli stessi, in quanto determinati da obblighi di legge;

Considerato che per la natura dei servizi in argomento appare palesemente antieconomico procedere alla modifica del fornitore degli stessi, vista sia la necessità di adeguamento di tutti i software aziendali ai nuovi circuiti dei servizi, e sia la necessità di nuova formazione del personale su eventuale diverso sistema operativo;

Visto, pertanto, in ordine a quanto appena evidenziato, e previa richiesta della Salerno Solidale di formalizzazione di offerta economica da parte del predetto Operatore Economico, il preventivo di spesa acquisito al protocollo aziendale con il quale la Data Graf, nel dettagliare la attività di manutenzione a farsi nell'ambito dell'offerta economica alla manutenzione dell'ambiente DGWEB OS, e nell'indicare i singoli costi, come da parte dispositiva appresso declinata, ha quantificato il relativo complessivo onere finanziario per tutti i servizi innanzi indicati in euro 10.570,00 oltre Iva

Considerato pertanto che, in virtù dell'importo che precede è possibile procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023 all'affidamento diretto dei servizi in parola;

Considerato altresì che la reiterazione dell'affidamento è legittimata anche dalla deroga al principio della rotazione di cui all'art. 49 comma 4 del predetto DLgs 36/2023, vista la particolare struttura del mercato, la corretta esecuzione del contratto da parte dell'odierna affidataria e – allo stato – l'assenza di alternativa, posto che per addivenire allo scrutinio di eventuali offerte alternative appare necessario procedere alla realizzazione di un ipotetico capitolato prestazionale, con preventivo affidamento ad un informatico per il relativo studio applicativo alle necessità aziendali, oltre al predetto adeguamento di tutti i software aziendali, con evidente antieconomicità del contesto;

Considerato, ancora, che in ogni caso, potendosi prevedere ai sensi dell'art. 120 comma 10 del DLgs 36/2023 opzione di rinnovo (anche multipla) del servizio, la presente determina è a valere anche a titolo di espressa applicazione di intervenuta opzione di rinnovo (per le decorsa annualità);

Visto che a tutt'oggi il compenso erogato all'Operatore Economico Data Graf s.r.l. per la fornitura dei servizi in oggetto ammonta, per la sommatoria delle pregresse annualità ad € 59.721,40 oltre Iva;

Vista l'accettazione da parte della scrivente dell'offerta prodotta dalla data Graf Srl di cui al protocollo 1215-2024 del 12.04.2024 avente ad oggetto la seguente fornitura di servizi ai costi appresso specificati :

Manutenzione ambiente DGSWEBOS : canone annuo (2024) : € 2.250,00 oltre Iva;

Migrazione dati : € 5.000,00, oltre Iva;

Conservazione :

Servizio Legal Doc Web – euro **780,00** oltre Iva;

Spazio di Conservazione – GB – Euro **760,00** oltre Iva in ragione di 10 GB;

Canone annuo del servizio Legal Doc : euro **780,00** oltre Iva;

Sigillo elettronico

Manutenzione : euro **400,00** oltre Iva annui;

Canone annuo euro **600,00** oltre Iva;

Il tutto per il predetto totale di € 10.570,00 oltre Iva – facendo presente che il costo di Migrazione dati è stato determinato dalla necessaria sostituzione del server e , come tale non si ripeterà in futuro.

Considerato che ai sensi dell'art. 19 del Codice dei Contratti pubblici è necessario che gli affidamenti avvengano per il tramite della piattaforma digitale certificata, dotata di interoperabilità con la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dalla Trecentosotware s.r.l. in partenariato con la Net 4 Market, al fine di consentire all'Anac la verifica dell'intera filiera dell'affidamento, e di conseguire il CIG dell'affidamento, all'esito dei controlli FVOE da parte della Stazione Appaltante;

Vista pertanto la necessità che si provveda alla formalizzazione dell' offerta di cui all'oggetto, in ragione del secondo preventivo di spesa, mediante "caricamento " dello stesso nella piattaforma digitale utilizzata dalla Salerno Solidale, per il rispetto del ciclo digitale dei contratti pubblici, ivi comprese le successive verifiche di legge del FVOE (fascicolo virtuale dell'Operatore Economico) circa la capacità dell'affidatario a contrarre con la P.A. ai sensi degli artt. 94,95 e 98 del Dlgs 36/2023.

Dispone/determina

1)Procedersi all'avvio per la formalizzazione dell' affidamento in favore della Data Graaf s.r.l. via Ammaturo 80 – Avellino – dei seguenti servizi , ed in ragione dei costi appresso specificati :

Manutenzione ambiente DGSWEBOS : canone annuo (2024) : € 2.250,00 oltre Iva;

Migrazione dati : € 5.000,00, oltre Iva;

Conservazione :

Servizio Legal Doc Web – euro **780,00** oltre Iva;

Spazio di Conservazione – GB – Euro **760,00** oltre Iva in ragione di 10 GB;

Canone annuo del servizio Legal Doc : euro **780,00** oltre Iva;

Sigillo elettronico

Manutenzione : euro **400,00** oltre Iva annui;

Canone annuo euro **600,00** oltre Iva

2)La durata dei servizi che precedono è fissata in un anno, e tenendo conto della scadenza della scorsa annualità al 14 marzo 2024, ha decorrenza 15 Marzo 2024 e scadenza al 14 Marzo 2025, ma con opzione multipla di rinnovo per ulteriori 12 mesi + 12 mesi + 12 mesi

3) L'importo complessivo del contratto, per il primo anno, sarà di euro **10.570,00** oltre Iva;

4) Le diversificate somme dovranno essere così corrisposte

Servizio Legal Doc Web (euro **780,00** oltre Iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito del perfezionamento del contratto;

Spazio di Conservazione – GB (Euro **760,00** oltre Iva in ragione di 10 GB) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito della verifica dello spazio di utilizzazione;

Canone annuo del servizio Legal Doc : (euro **780,00** oltre Iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura da inviarsi all'esito del perfezionamento del contratto;

Servizio di manutenzione dell'ambiente DGWEB OS : (euro **2.250,00** oltre Iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito del perfezionamento del contratto;

Manutenzione sigillo elettronico : (euro **400,00** oltre iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito del perfezionamento del contratto;

Canone annuo per sigillo elettronico :(euro **600,00** oltre Iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito della verifica delle transazioni;

Migrazione dati (**€5.000,00** oltre Iva) entro trenta giorni dalla ricezione della relativa fattura, da inviarsi all'esito della verifica della intervenuta migrazione;

5) Il Responsabile Unico del Progetto, ex art. 15 del dlgs 36/2023, nonché Responsabile della fase esecutiva del contratto, è la signora Ester Amato, dipendente aziendale, Responsabile del Protocollo Informatico, Conservazione e Gestione documentale, la quale, d'intesa con l'Ufficio Contratti, che fornirà adeguato e pieno supporto operativo, avrà cura di : 1) predisporre relativa nota informativa per la Data Graf s.r.l. affinché il predetto Operatore Economico proceda al caricamento della propria offerta in piattaforma certificata gestita dalla Trecentosoft in partenariato con la Net4 Market; 2) rimettere gli esiti della procedura che precede allo scrivente Amministratore Unico per le successive determinazioni,

6) Con separato atto di determina si procederà pertanto - esperita la procedura digitale di cui innanzi ed effettuati controlli ex art. 94 ,95 e 98 del Dlgs 36/2023 - all'affidamento del servizio/ ai sensi dell'art. 17 comma 5 del

Dlgs 36/2023, prevedendo anche le opzioni di rinnovo di cui innanzi, al conseguimento del CIG in forza del relativo impegno di spesa, ed alla successiva formalizzazione del contratto ai sensi dell'art. 18 del Dlgs 36/2023, in conformità al dettaglio operativo sopra indicato;

7)La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezioni bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa all'Ufficio Contratti ed al Responsabile della Trasparenza;

8) La medesima Segreteria di Direzione provvederà al controllo dell'avvenuta pubblicazione della presente determina.

f.to

L'Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri