

ATTO DI DETERMINA

N 18 DEL 20 FEBBRAIO 2024

OGGETTO : AFFIDAMENTO SERVIZI INFERMIERISTICI DELLA SALERNO SOLIDALE SPA – SCADENZA CONTRATTO 28 FEBBRAIO 2024 – ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO

L'AMMINISTRATORE UNICO

In riferimento al Servizio in oggetto

Vista la scadenza del servizio sopra emarginato alla data del 28/02/2024, giusta determina dello scrivente Amministratore Unico n. 15/2023;

Visto la successiva determina n. 8/2024 dello scrivente Amministratore Unico, con la quale è stata disposto l'avvio di avviso di indagini di mercato per la scelta del nuovo contraente, con designazione del RUP, nella persona della dipendente signora Alessandra Cristallo;

Considerato che la precitata signora Cristallo ha fatto rilevare, per le vie brevi che la precitata determina n. 15/2023 prevedeva opzione di rinnovo del contratto in essere da attivarsi entro la scadenza del 28.02.2024;

Considerato, pertanto, che allo stato, il disposto della succitata determina n. 8/2024 può intendersi sospeso, atteso che secondo l'istruttoria effettuata presso la Casa Albergo, dove l'affidatario del Servizio sig. Raffaele Sellitto svolge i servizi infermieristici in oggetto risulta che il medesimo esegue i servizi in parola con assoluta efficacia ed assiduità, e che pertanto può essere pacificamente attivata l'opzione di rinnovo di cui alla succitata determina 15/2023;

Determina / Dispone

1) Procedersi all'attivazione dell'opzione di rinnovo di cui alla determina n. 15/2023 dei servizi infermieristici in favore del sig. Raffaele Sellitto, attuale affidatario del Servizio;

1

2) Per l'effetto, l'efficacia della determina n. 8/2024 relativa all'indizione di Avviso di Indagini di Mercato per la scelta del nuovo contraente, è da intendersi sospesa, fino ad ulteriore determinazione;

3) Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), signora Alessandra Cristallo, provvederà, d'intesa con l'Ufficio Contratti, alla comunicazione dell'odierna disposizione di rinnovo in favore del sig. Sellitto, entro la predetta data del 28.02.2024, avendo cura di specificare la permanenza del CIG in essere, vista l'originaria previsione del rinnovo contrattuale;

4) La Segreteria di Direzione provvederà al protocollo ed alla pubblicazione della presente determina sul sito web aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione bandi e contratti provvedendo, altresì all'invio della stessa al RUP, all'Ufficio Contratti ed al Responsabile della Trasparenza;

5) La medesima Segreteria di direzione provvederà alla verifica dell'intervenuta pubblicazione della presente determina in Amministrazione Trasparente nella sezione innanzi indicata.

F.TO

L' Amministratore Unico

Avv. Filomena Arcieri